

REGLEMENT FOR BRUG AF SKB'S KLUBHUS

- Forvaltning:** Klubhuset forvaltes af klubhusudvalget, til hvem meddelelse om mangler eller uregelmæssigheder i klubhuset gives.
- Klubhusudvalget skal sørge for at reglementet overholdes og skal påtale enhver overtrædelse heraf samt indberette evt. overtrædelser til SKB's bestyrelse.
- Reservation af Lokaler:** **Søndags-TUT:** I perioden fra 15. oktober til standerhejsning er stueetagen forbeholdt Tutten om søndagen. For Tut arrangører skal der ligeledes være adgang til køkken lørdagen før en TUT-dag.
- Reservation i denne periode skal ske i samarbejde med TUT-udvalget i.h.t. retningslinjer for TUT-udvalg, udarbejdet af SKB's bestyrelse.
- SKB-aktiviteter:** På reservationskalenderen i køkkenet samt til den ansvarlige for opslag på hjemmesidens kalender med angivelse af ønsket lokale samt navn/telf. på den ansvarlige for arrangementet.
- Vedr. udlån/leje:** Se reglement for leje af klubhus på hjemmesiden / klubhus.
- Men kort skal nævnes:
- Ved leje af stueetagen eller første sal, kræves der medlemskab af SKB på minimum 1 år før indgåelse af kontrakt og kan kun lejes af og for et personligt medlem af SKB (altså ikke for familiemedlemmer og venner etc.).
- Stueetagen:** "Åbent Hus Arrangement" - hele året – under hensyntagen til TUT-arrangementer.
- Der kræves stort synligt opslag om arrangementet på klubhustavlen og på hjemmesidens aktivitetsoversigt med angivelse af "Åben Hus" med angivelse af fuldt navn, anledningen samt et billede af værten, senest 1 måned forud for arrangementet. I opslaget skal det angives at alle SKB medlemmer er velkomne samt hvilke tidspunkt festen forventer at starte. Festen må ikke bære præg af at være en privat fest. Disse henvises til leje af 1. sal.
- Første sal:** er forbeholdt møder, kurser etc. godkendt af klubhusudvalget, men kan dog lejes til lukkede fester, herunder, konfirmationer, barnedåb, mm.
- Alt øl/vand skal købes af Tutten.
Vin m.m. kan dog medbringes.
- Formålet med reservationen skal oplyses.
- Klubhuset må ikke anvendes til indtægtsgivende formål af nogen art uden tilladelse fra bestyrelsen
- I øvrigt henvises til: Kontrakt for udlån af SKB's klubhus som findes på hjemmesiden.
- Adgang for:** SKB's medlemmer med gæster. Medlemmer er ansvarlige for sine gæster, og enhver beskadigelse skal erstattes.
- Gæstesejlere. (når et SKB medlem lukker dem ind)

På forlangende af klubhusudvalg/bestyrelse skal dokumentation for medlemskab af SKB fremvises.

Ved brug af huset:

Medbragt mad/drikkevarer må indtages i huset og køkkenet og dets faciliteter er til fri afbenyttelse – dog ikke i stueetagen på TUT-søndage og ved visse arrangementer.
Alt overtøj (herunder vådt sejlerøj) skal anbringes i entreen.
Bøger/tidsskrifter skal anbringes i reolen i entreen.
Hunde føres i snor og må ikke være tilstede under arrangementer, herunder TUT og lignende.
Opslagstavlen i entreen kan benyttes til opslag om arrangementer, køb, salg, efterlysning etc.
At alle brugere opfører sig passende og ikke generer andre personer der opholder sig i huset.

Det er ikke tilladt:

At fjerne inventar, porcelæn, glas, bestik etc. fra klubhuset uden klubhusudvalgets tilladelse.

For personer under 18 år at indtage alkoholiske drikke.

At ryge i klubhuset

At overnatte i klubhuset (ifølge Brandmyndighederne).

At anbringe møbler, opsætte billeder etc. i klubhuset uden klubhusudvalgets tilladelse.

Efter brug:

Alle rydder op efter sig selv så huset efterlades ryddeligt og pænt.
Den ansvarlige for ethvert arrangement skal sørge for rengøring og oprydning straks efter arrangementets afslutning:

Inventar og lokaler skal være ryddet og rengjort
Borde og stole opstilles i.h.t. opstillingsplanen (stole "hænges" op)
Alt brugt køkkenudstyr afvaskes og stilles på plads
Køkkenbord, komfur og køle/fryseskab rengøres
Affald anbringes i containeren udenfor
Nye plastposer sættes i affaldsspandene
Askebægre (udenfor) tømmes i "askespanden", som tømmes i containeren

I forbindelse med udlejning og lign. arrangementer endvidere følgende:

Tæpper støvsuges
Klinkegulve vaskes
Borde aftørres
Stole aftørres efter behov
Toiletter/kummer rengøres - gulve vaskes
Ved brug af klubbens duge, viskestykker etc. skal disse vaskes/stryges

Ved skader:

Ituslået køkkenudstyr placeres på køkkenbordet
Beskadiget inventar stilles frem i entreen og klubhusudvalget informeres straks herom

Og endeligt:

Den sidste, der forlader klubhuset, skal kontrollere:

- at alt lys er slukket
- at komfur og ekstra køleskab er slukket
- at alle døre og vinduer er lukket og låst
- at ingen personer befinder sig i rum eller på toiletter